

NOTULEN VERGADERING DEELRAAD FDMCI 9 APRIL 2018

Aanwezig: S. Aziz, P. Disco, I. Gloerich, R. Stam, E. Oegema, B. Kramer, J. Piscaer, K. Ramzi, J. Turpijn, W. Meys

Afwezig met bericht: D. van den Noort, J. So, M. Vreeswijk, B. Karmelk, G. Donga, D. Suurling, B. Schrandt

Afwezig zonder bericht: L. Janssen

Toehoorder: M. Kloek, studentassessor

Datum: maandag 9 april 2018
Tijd: 10.30 – 12.30 uur
Locatie: BPH Raadszaal
Voorzitter: S. Aziz
Ambtelijk secretaris: A. Witte-Miete

1. OPENING EN VASTSTELLEN AGENDA

De voorzitter opent de vergadering om 10.32 uur en heet de aanwezigen welkom. M. Kloek, de studentassessor van de HvA, is aanwezig als toehoorder.

Agendapunt 7 vervalt i.v.m. ontbreken input. J. Piscaer vraagt zich af of dit niet te laat is i.v.m. de fase waar het traject van de overgang van de archiefschool zich nu in bevindt. Meerdere raadsleden vragen zich dit af.

J. Piscaer vraagt om het onderwerp verkiezingen te agenderen. Dit zal worden besproken onder mededelingen.

Punt 8 en 9 schuiven op en hierdoor zal de vergadering voor de lunch zijn afgerond.

De agenda wordt vastgesteld met inbegrip van de besproken wijzigingen.

2. MEDEDELINGEN DB/ UPDATE CMR/ INGEKOMEN POST/ UITGAANDE POST

Update CMR

Er is geen update CMR i.v.m. afwezigheid CMR-lid G. Donga.

Update DB

De voorzitter hoopt dat het FMT binnen een maand een verzoek zal sturen over wel of geen verkiezingen voor de opleidingscommissies (OC's) bij onze faculteit.

Het FMT heeft de door de raad gewenste aanpassingen in de terugkoppeling DSS verwerkt.

Het FMT heeft de planning voor de begrotingscyclus 2019 gestuurd en de raad wordt op tijd aangehaakt.

Alle OER-en zouden nu beschikbaar moeten zijn en de voorzitter zal deze opvragen bij de faculteitssecretaris. De ambtelijk secretaris zal ontvangen stukken over de OER-en naar de commissie O&O mailen en die zullen ze beoordelen. Het is wenselijk dat raadsleden met de OER-en van hun eigen opleiding meelesen.

Studievoorschotmiddelen. B. Schrandt heeft gemaaild met faculteitssecretaris en de afspraak van vanmiddag kan niet doorgaan i.v.m. ontbreken 3 van de 4 leden van de commissie OPF. Er zal een nieuwe afspraak ingepland worden. De vraag is nog hoe het projectteam samengesteld gaat worden en daar buigt OPF zich over. I. Gloerich vraagt naar het geld dat naar de verbinding tussen onderwijs en onderzoek is gegaan: wie is er verantwoordelijk voor? Als de raad met een plan komt kan de raad niet automatisch verantwoordelijk worden gehouden voor de uitvoering. De commissie OPF pakt dit op.

Student+. De voorzitter meldt dat elke FMR-student nu recht heeft op student+ (printen, koffie en thee via de studentpas), de ambtelijk secretaris zal de studentleden van de raad per e-mail informeren. De voorzitter is nog in gesprek met de directeur bedrijfsvoering over of OC-leden dit ook krijgen.

J. Piscaer meldt dat hij signalen heeft opgevangen van mensen die zich kandidaat hadden gesteld maar niet op de kandidatenlijst staan. De voorzitter zal informeren bij het CSB en bij het FMT.

3. STAND VAN ZAKEN COMMISSIES

OPF

De commissie OPF heeft vandaag niet kunnen vergaderen i.v.m. het ontbreken van 3 van de 4 leden.

COM

Bezig met voorbereiding lunch op 7 mei van 12.00 tot 13.40 uur. Dit zal er gecommuniceerd worden:

- kom luisteren naar de pitches van aanmeldingen kleinschalig onderwijs
- hoor de ervaring van 2017
- waarom organiseert de FMR dit
- wat doet de FMR nog meer
- maak kennis met de kandidaten
- kom langs en neem een gratis lunchbroodje mee
- het is bij FLOOR vanwege de benaderbaarheid

De ambtelijk secretaris zal de raadsleden, inzenders kleinschalig onderwijs, OC's, FMT en nieuwe kandidaatsleden uitnodigen via e-mail en/of Outlook. De commissie COM zal de rest van de HvA uitnodigen via de schermen in de gebouwen.

O&O

Onderwijsvernieuwing: de call staat uit, is via verschillende kanalen verspreid naar hoofden opleidingen, nieuwsbrieven, website, beeldschermen etc. Het template om dingen op de schermen te krijgen ontbreekt, verzoek aan de commissie Communicatie om het juiste template voor de schermen op de samenwerkingssite van de raad te zetten zodat iedereen erbij kan. De afdeling Communicatie heeft werkstudenten ingezet om mensen te interviewen over de huidige onderwijsvernieuwingen en de commissie O&O stelt voor dat dit ook op de website van de deelraad wordt geplaatst. Ook de nieuwe initiatieven krijgen weer zo'n interviewronde. Er is tot nu toe één aanmelding ontvangen, deze is doorgestuurd naar W. Meys en I. Gloerich. De commissie O&O wil graag uiterlijk dinsdag 1 mei horen wie de aanmelders zijn zodat ze ingeseind kunnen worden dat ze op 7 mei een pitch moeten geven tijdens de lunch. Deze datum valt in de meivakantie en het DB zal hier scherp op zijn.

4. WERKGROEP HUISVESTING

De voorzitter vraagt de aanwezigen wie er in de werkgroep Huisvesting zitting wil nemen. E. Oegema en K. Ramzi melden zich aan onder voorbehoud van de vergadertijden i.v.m. hun stages. B. Kramer meldt zich ook aan. De voorzitter neemt zelf ook zitting. De voorzitter geeft dit door aan de faculteitssecretaris.

5. BUDGET FMR

De penningmeester deelt een overzicht uit van de begrote en werkelijke uitgaven in het kalenderjaar 2017 en licht deze toe bij ontbreken van de vorige penningmeester. Er is veel geld overgehouden, onder andere op trainingen.

J. Piscaer vraagt of alles wat er over is gebruikt kan worden voor iets anders. Dat is niet zo, het budget dat niet is gebruikt vervalt terug aan de organisatie.

Er moet over deze afsluiting van het begrotingsjaar 2017 gestemd worden. Daarom wordt dit de volgende vergadering ter stemming geagendeerd.

6. TRAINING FMR

De voorzitter vraagt wat aan wat voor soort trainingen er behoefte is. I. Gloerich: out of the box denken op een inspirerende en creatieve manier omgaan met de onderwerpen. R. Stam: dag met andere faculteitsraden van opleidingsinstituten buiten de HvA. P. Disco: hoe krijg je dingen voor elkaar waarbij niemand weet wie ervoor verantwoordelijk is. P. Disco: vakbond uitnodigen om te praten over wat speelt er op hbo-gebied. J. Piscaer: het verzorgen van mooi weer, geen doelen stellen en een aangename tijdsbesteding verzorgen, dan kom je vanzelf op wat er speelt.

J. Piscaer: rondleiding Artis die democratie laat zien in het dierenrijk. De werkgroep trainingen FMR neemt deze wensen mee en zal een voorstel doen.

7. 8.VASTSTELLEN NOTULEN FMR FDMCI – VERGADERING 26 MAART 2018

P1 N.a.v. J. Piscaer: update commissie OPF: externe procesbegeleider kan ook bedrijfsarts HvA zijn, dat scheelt kosten en moeite.

N.a.v. J. Piscaer wil graag weten wat R. Stam verstaat onder 'laag'. R. Stam heeft dit uit de medewerkers tevredenheids enquête (MTM). I. Gloerich vraagt wie die enquête invult en of deze representatief is: melden mensen dat wel in zo een soort enquête. Het is onduidelijk wat de enquête representeert.

P2 J. Piscaer meldt dat het mailadres verkeerd vermeld staat. De ambtelijk secretaris zal dit aanpassen.

P3 E. Oegema vraagt naar actiepunten dat voorzitter gaat nalezen of er formeel is besloten dat de aanwezigheid wordt bijgehouden. De voorzitter is hier nog niet aan toegekomen om dit uit te zoeken maar komt hier z.s.m. op terug.

De notulen worden vastgesteld met inbegrip van besproken wijzigingen.

Wil de raad beknoptere notulen? J. Piscaer meldt dat het hem niet gaat om beknoptere notulen maar om goede notulen. De raad is tevreden met de huidige notulen en besluit dit zo te houden.

8. W.V.T.T.K.

K. Ramzi vraagt of de verschillen tussen de wijze waarop examencommissies is meegenomen naar het FMT en of het geagendeerd moet worden. Hij zal een mail aan het DB sturen met de toelichting op het onderwerp.

Verschillende raadsleden vinden het moeilijk om de stukken op de samenwerkingsite te vinden. Het DB zal de functioneel beheerder uitnodigen om hier een instructie over te geven.

J. Piscaer vraagt of er ook een andere manier is dan de appgroep om door te geven dat vergaderingen niet doorgaan, omdat sommige raadsleden niet in de appgroep zitten. Dit wordt ook op andere manieren doorgegeven, o.a. via de outlook-uitnodiging en via de e-mail.

J. Piscaer vraagt naar de status van het huishoudelijk reglement. De voorzitter meldt dat dit concept moet worden nagelopen en aangepast aan de nieuwe medezeggenschapsreglementen. Het DB wil dit z.s.m. afronden.

J. Piscaer vraagt of in het nieuwe huishoudelijk reglement de termijn waarop je iemand een volmacht wilt geven kan veranderen naar 1 seconde, omdat zich een noodsituatie kan voordoen. P. Disco sluit zich hierbij aan.

W. Meys vindt het raar dat er niet gerecycled kan worden in het Benno Premselahuis. In andere gebouwen op de Amstelcampus kan dit wel. Hij wil dit graag een keer geagendeerd hebben. Wellicht kan het MakersLab hier ook gebruik van maken. Hij zal de input voor dit onderwerp mailen aan het DB.

W. Meys meldt dat hij track owner is geworden bij Digital Society School en de raadsleden feliciteren hem.

P. Disco meldt dat de werkdruk bij de hbo studenten hoog is volgens artikelen in de media. Hij stelt voor dit te agenderen en daarna vragen over te stellen aan het FMT.

9. RONDVRAAG

E. Oegema vraagt waarom er vandaag lunch is gepland en niet de vorige keer tijdens de overlegvergadering met het hele FMT. De voorzitter meldt dat dit een bewuste keuze is omdat er deze keer wat meer ruimte op de agenda was.

10. SLUITING

De voorzitter bedankt de aanwezigen en sluit de vergadering om 11.37 uur.